



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ВОСКРЕСЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

с. Воскресенское

01.08.2022

№ 110

О проведении августовского педагогического совета

На основании годового плана работы МОУ «СОШ с. Воскресенское», в целях подведения итогов 2021/22 учебного года, на основании письма Минпросвещения России от 20.04.2022 № 03-544 «О проведении августовских совещаний», письма Минпросвещения России от 06.07.2022 № 03-961 «О проведении августовских совещаний»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 29.08.2022 года с 10:00 до 13:00 августовский педагогический совет на тему «Приоритетные направления работы МОУ «СОШ с. Воскресенское» в 2022/2023 учебном году: ООП НОО и ООП ООО по ФГОС-2021, внедрение ФГИС «Моя школа», идеологическая воспитательная работа с детьми».
2. Определить:
 - формат проведения заседания августовского педсовета: очно;
 - место проведения заседания августовского педсовета: здание МОУ «СОШ с. Воскресенское», актовый зал.
3. Утвердить:
 - график подготовки к августовскому педагогическому совету (приложение 1);
 - повестку заседания августовского педагогического совета (приложение 2).
4. Секретарю Черкасовой Н.В. в срок до 05.08.2022 довести настоящий приказ и приложения к нему до сведения указанных в них работников под подпись.
5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Н.П.Зайцева

С приказом ознакомлены:

Приложение 1
к приказу МОУ «СОШ с.
Воскресенское»
от 01.08.2022 № 110

ГРАФИК
подготовки к августовскому педсовету

№	Поручение	Срок исполнения	Ответственный
1	<p>Оперативное совещание при директоре: определить необходимость в приглашенных специалистах на заседании августовского педагогического совета, составить их список; обсудить вопросы повестки заседания августовского педагогического совета, уточнить объем информационных материалов, которые понадобятся при его проведении</p>	15.08.2022	Зайцева Н.П.
2	<p>Составить вспомогательные материалы для проведения заседания августовского педагогического совета:</p> <ul style="list-style-type: none"> • план (регламент) проведения заседания; • сценарий заседания; • презентацию по ключевым вопросам повестки заседания; 	16.08.2022	Зайцева Н.П.
	<ul style="list-style-type: none"> • памятки для раздачи педагогам – об изменениях в работе из-за новых НПА, работе с одаренными детьми; • анкеты для опроса педагогов – о проблемах в воспитательной работе, 	19.08.2022	Ермак И.В.
3	<p>Оформить проекты документов для рассмотрения на августовском педагогическом совете:</p> <ul style="list-style-type: none"> • приказов об утверждении ООП НОО и ООО, разработанных по ФГОС, утв. приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и от 31.05.2021 № 287; • приказов о внесении изменений в ООП НОО, ООО, СОО, разработанных по ФГОС, утв. приказами Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413 	25.08.2022	Зайцева Н.П. Ермак И.В. Привалова А.Н.
	<ul style="list-style-type: none"> • плана работы школы в 2022/23 учебном году; 		Зайцева Н.П.

	<ul style="list-style-type: none"> проекты локальных актов, которые требуют согласования с педагогическим советом 		Зайцева Н.П.
4	<p>Подготовить доклады (по 5 минут каждый):</p> <ul style="list-style-type: none"> об изменении законодательства в сфере образования (новшества Федерального закона от 29.12.2012 № 273, изменения в Порядке организации деятельности по основным общеобразовательным программам, которые касаются детей с ОВЗ и т. д.); 	19.08.2022	Зайцева Н.П. Ермак И.В. Кравцова И.А.
	<ul style="list-style-type: none"> о внедрении ФГИС «Моя школа» и проекте «Школа Минпросвещения России»; 		Зайцева Н.П. Ермак И.В. Привалова А.Н
	<ul style="list-style-type: none"> о результатах летней занятости школьников (предоставить фото, видеоматериалы, результаты продуктивной деятельности детей, пособия и др.); об эффективности воспитательной работы за прошедший учебный год; об особенностях идеологической воспитательной работы с обучающимися; 		Привалова А.Н.- заместитель директора по ВР
	<ul style="list-style-type: none"> об итогах образовательной деятельности за прошедший учебный год, задачах на предстоящий; 		заместитель директора по УВР
	<ul style="list-style-type: none"> о результативности реализации дополнительных образовательных программ 		Руководитель центра допобразования
5	Принять участие в региональном августовском совещании. Составить отчет об итогах совещания	26.08.2022	директор
6	Обеспечить условия для проведения августовского педагогического совещания:	12.08.2022	Секретарь
	<ul style="list-style-type: none"> составить и разослать пригласительные билеты специалистам сторонних организаций, обзвонить и узнать сведения об участии; 		
	<ul style="list-style-type: none"> проинформировать педагогов о формате, дате, времени и месте проведения заседания августовского педагогического совета; 	16.08.2022	

	<ul style="list-style-type: none"> подготовить актовЫй зал к заседанию августовского педагогического совета (с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20): расставить мебель, техническое оборудование, питьевую воду в бутылках, одноразовые стаканчики, ручки, чистые листы бумаги и т. д.; 	24.08.2022	Филиппов М.А.
	<ul style="list-style-type: none"> подготовить фойе к приходу участников заседания (с учетом требований СП 3.1/2.4.3598-20): разместить дозаторы с антисептиком, установить стол для встречающего и т.д.; 		
	<ul style="list-style-type: none"> разместить и настроить в месте проведения заседания педсовета оргтехнику: компьютер, проектор, микрофон, интерактивную доску 	29.08.2022	программист
7	Провести заседание августовского педагогического совета: <ul style="list-style-type: none"> встреча и регистрация участников заседания; 	29.08.2022 9:30-10:00	секретарь
	<ul style="list-style-type: none"> проведение заседания, оформление протокола заседания; 	29.08.2022 10:00-13:00	Директор
	<ul style="list-style-type: none"> уход участников заседания 	29.08.2022 (13:00–13:30)	Секретарь
8	Подвести итоги заседания: <ul style="list-style-type: none"> составить и утвердить план выполнения резолюции педсовета; издать приказы об утверждении и (или) изменении рассмотренных на заседании документов 	29.08.2022 – 31.08.2022	Секретарь, директор

Приложение 2
к приказу МОУ «СОШ с.
Воскресенское»
от 01.08.2022 № 110

**ПОВЕСТКА
августовского педагогического совета**

1. Анализ работы МОУ «СОШ с. Воскресенское» за 2021/22 учебный год: качество и проблемы организации деятельности. Планирование работы на 2022/23 учебный год:

- общая оценка итогов образовательно-воспитательной деятельности за прошедший учебный год, реализации плана летней занятости школьников;
- знакомство с последними изменениями законодательства в сфере образования;
- согласование плана работы МОУ «СОШ с. Воскресенское» на предстоящий учебный год.

2. Утверждение:

- основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования (по ФГОС, утв. приказами Минпросвещения России от 31.05.2021 № 286 и от 31.05.2021 № 287);
- изменений в общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (по ФГОС, утв. приказами Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373, от 17.12.2010 № 1897, от 17.05.2012 № 413);
- локальных актов, касающихся организации образовательно-воспитательной деятельности.

3. Особенности идеологической воспитательной работы с обучающимися.

4. Внедрение федеральной государственной информационной системы «Моя школа».

5. Реализация проекта «Школа Минпросвещения России».

6. Ответы на вопросы (при наличии) в соответствии с повесткой заседания, а также:

- о проведении торжественной линейки 1 сентября;
- об особенностях проведения первого урока;