



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА с. ВОСКРЕСЕНСКОЕ
ВОСКРЕСЕНСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

ПРИКАЗ

с. Воскресенское

От 16 июля 2020 года

№ 75

с. Воскресенское

Руководствуясь ст. 7 Федерального закона от 25 июля 2011 г. N 261-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "О персональных данных" от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", Уставом МОУ «СОШ с. Воскресенское» с целью ограничения доступа к информации об образовательной организации, работников, детях и родителях.

Приказываю:

1. Утвердить Перечень сведений конфиденциального характера МОУ «СОШ с. Воскресенское» (Приложение 1 к приказу).
2. Секретарю директора Черкасовой Н.В. ознакомить работников с конфиденциальной информацией, с перечнем под подпись.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

МОУ «СОШ с. Воскресенское»

Н.П.Зайцева

УТВЕРЖДЕН
приказом МОУ «СОШ с. Воскресенское»
от 06.07.2020 № 75

Перечень сведений конфиденциального характера МОУ «СОШ с. Воскресенское»

1. Персональные данные работников и физических лиц по договорам:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- место и дата рождения;
- адреса регистрации и проживания;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- телефонные номера (рабочий, домашний, мобильный);
- сведения о трудовой деятельности (место работы, должность, период работы, причины прекращения трудового договора, размер оклада, информация об отпусках, переводах);

- сведения об образовании, о квалификации, наличии специальных знаний;
- семейное положение и состав семьи;
- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);
- сведения о наличии судимости;
- сведения об обязательном пенсионном страховании, присвоении ИНН;
- сведения о состоянии здоровья.

2. Персональные данные детей, их родителей (законных представителей):

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- сведения из свидетельства о рождении;
- паспортные данные (серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения);
- адреса регистрации и проживания;
- сведения из документа, который подтверждает право на пребывание на территории РФ;
- телефонные номера (рабочий, домашний, мобильный);
- сведения о состоянии здоровья (диагнозы, история болезни, медосмотры, медицинские заключения, рекомендации ПМПК и ПМПк);
- сведения об усыновлении, родстве ребенка с родителем (законным представителем);
- сведения о наличии льгот.

3. Безопасность образовательной организации:

- информация, которая содержится в акте обследования и категорирования образовательной организации и ее территории;
- сведения из перечня мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности образовательной организации и ее территории.

С перечнем ознакомлены:

Директор

Заместители

Учителя

Работники АУП

Работники школы: