

План — график подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования по МОУ «СОШ с.Воскресенское Воскресенского района Саратовской области» в 2021/2022 учебном году

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
1.	Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году		
1.1.	Подготовка аналитической справки о результатах ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее – ГИА) в 2021 году	до 1 сентября 2021 года	Заместитель директора по УВР
1.2.	Подведение итогов ГИА на совещании при директоре, на управляющем совете школы	27 августа 2021 года	Директор школы
2.	Меры по повышению качества преподавания учебных предметов		
2.1	Организация работы по подготовке к участию в ГИА в 2022 году	сентябрь 2021 года – май 2022 года	Заместитель директора по УВР Руководители ШМО
2.2	Корректировка графика переподготовки/повышения квалификации педагогических работников образовательных организаций	сентябрь 2021 года	Заместитель директора по УВР
2.3.	Участие в установочных совещаниях с руководителями образовательных организаций	раз в квартал	директор
2.4	Посещение учебных и методических семинаров, мастер-классов учителей-предметников «Подготовка к государственной итоговой аттестации: формула успеха»	В течение года в СОИРО	Руководители ШМО Учителя-предметники
2.5	Региональные проверочные работы (РПР) по математике для обучающихся 9 классов	22-27ноября 2021 года, 14 – 19марта 2022 года	Заместитель директора по УВР Учителя математики 9-х классов
2.7	Первичная диагностика предметов по выбору для участия в ГИА	до 1 октября 2021 года	Классные руководители 9-х, 11 кл

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
2.8	Формирование состава обучающихся, требующих особого внимания по подготовке к ГИА	до 1 октября 2021 года	Классные руководители 9-х, 11 кл
2.9	Организация подготовки обучающихся к ГИА на ИКГ (индивидуально-групповых консультациях)	в течение 2021/2022 учебного года	Учителя-предметники
2.10	Организация подготовки обучающихся 11 классов к итоговому сочинению (изложению)	сентябрь – ноябрь 2021 года	Учитель русского языка и литературы 11 класса
2.11	Организация подготовки обучающихся 9 классов к итоговому собеседованию по русскому языку	сентябрь 2021 года – февраль 2022 года	Учитель русского языка и литературы 9-х классов
2.12	Проведение тренировочного тестирования по материалам СТАТГРАДА	В течение года график СТАТГРАДА	Учителя-предметники
3.	Разработка приказов по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
3.1.	О назначении школьного координатора по подготовке к образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021/2022	сентябрь 2021 года	директор
3.2	Об организации и проведении региональных проверочных работ по математике для обучающихся 9-х классов в 2021/2022	ноябрь 2021 года	директор
3.3	О проведении областного родительского собрания «Готовимся к экзаменам вместе»	ноябрь 2021 года, январь 2022 года	директор
3.4	О проведении итогового сочинения (изложения) в 2021/2022 учебном году	ноябрь 2021 года	директор
4.	Мероприятия по организационному обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
4.1	Организация работы телефона «горячей линии»	сентябрь 2021 года	Заместитель директора по УВР
4.2	Формирование предварительного списка учителей, привлекаемых к проведению ГИА-9 в качестве организаторов, технических специалистов в ППЭ	декабрь 2021 года	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
4.3	Формирование составов комиссий по проведению итогового сочинения (изложения)	ноябрь 2021 январь, апрель 2022 года	Заместитель директора по УВР
4.4	Проведение итогового сочинения (изложения)	1.12.2021 года, 2 февраля, 4 мая 2022 года	Заместитель директора по УВР, кл.руководитель 11 кл
4.5.	Проведение итогового собеседования по русскому языку	9 февраля, 9 марта, 16 мая 2022 года	Заместитель директора классные руководители 9-х кл.
4.6	Проведение ГИА-11 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора	март – апрель, май – июнь, сентябрь 2022 года	Директор кл.руководитель 11 класса
4.7	Проведение ГИА-9 по расписанию, утверждённому приказом Минпросвещения России и Рособрнадзора	апрель-май, май - июнь, сентябрь 2022 года	директор классные руководители 9-х кл.
4.8.	Рассмотрение на совещании при директоре вопроса «О ходе подготовки к проведению ГИА в 2021 -2022 году»	В течение года	Заместитель директора по УВР
4.9	Приём заявлений для участия в ГИА-11 в 2022 году	до 1 февраля 2022 года	Классный руководитель 11 кл.
4.10	Приём заявлений для участия в ГИА-9 в 2022 году	до 1 марта 2022 года	Классные руководители 9-х кл.
5.	Мероприятия по технологическому обеспечению проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
5.1.	Организация установки и проверки готовности систем видеонаблюдения в ППЭ	март – апрель 2022 года	директор
5.2.	Создание особых условий в ППЭ для участия в ГИА лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов	март – сентябрь 2022 года	директор
5.3.	Обеспечение работы РИС ГИА, функционирования и передачи информации из РИС ГИА в ФИС ГИА	по графику ФЦТ	Управление образования образовательные организации
6.	Мероприятия по информационному сопровождению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования		
6.1.	Информационное наполнение сайта по вопросам организации подготовки и проведения ГИА	в течение года	ответственный за сайт школы
6.2.	Обеспечение работы телефона «горячей линии»	постоянно	директор

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
6.3.	Организация консультационной поддержки участников ГИА	постоянно	Заместитель директора по УВР
6.4.	Подготовка и проведение мероприятия «ЕГЭ с родителями»	февраль 2022 года	Классные руководители 9,11
6.5.	Организация и проведение областных родительских собраний «Готовимся к экзаменам вместе»	2021/2022 учебный год	Классные руководители 9,11
6.6	Информирование участников образовательного процесса «О сроках и местах регистрации на итоговое сочинение	до 1 октября, до 2 декабря 2021 года, до 4 марта 2022 года	Классные руководители 9,11
6.7	О сроках проведения итогового сочинения (изложения)	до 17 октября, до 19 декабря 2021 года, до 20 марта 2022 года	Классные руководители 9,11
6.8.	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового сочинения (изложения)	до 1 ноября 2021 года, до 2 января, до 4 апреля 2022 года	Классные руководители 9,11
6.9	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-11, местах регистрации на сдачу ЕГЭ	до 1 декабря 2021 года	Классные руководители 9,11
6.10	О сроках проведения ГИА-11	до 1 января 2022 года	Классные руководители 9,11
6.11	О сроках и местах подачи заявлений на сдачу ГИА-9	до 1 января 2022 года	Классные руководители 9,11
6.12	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-11	до 21 февраля, до 25 апреля, до 2 августа 2022 года	Классные руководители 9,11
6.13	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-11	до 21 февраля, до 25 апреля, до 2 августа 2022 года	Классные руководители 9,11

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители
6.14	О сроках проведения итогового собеседования по русскому языку	до 26 декабря 2021 года, до 23 января, до 2 апреля 2022 года	Классные руководители 9,11
6.15	О сроках проведения ГИА-9	до 1 февраля 2022 года	Классные руководители 9,11
6.16	О сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2022 года	Классные руководители 9,11
6.17	О сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9	до 20 марта, до 21 апреля, до 2 августа 2022 года	Классные руководители 9,11
6.18	О сроках, местах и порядке информирования о результатах итогового собеседования по русскому языку	до 9 января, до 9 февраля, до 16 апреля 2022 года	Классные руководители 9,11
6.19	Организация контроля за оформлением информационных стендов в кабинетах.	постоянно	Классные руководители 9,11